

X1/352/1/2013

1

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
(II. rész)

434/2014

amely létrejött egyrészről a

FŐKÉTÜSZ Fővárosi Kéményseprőipari Kft.

Székhelye: 1067 Budapest, Eötvös u. 21.

Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-466332

Adószám: 12109584-2-42

Képviseli: Kovács Balázs ügyvezető önálló cégjegyzési joggal

–a továbbiakban: **Megrendelő**–

másrészről a

Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság

Székhelye: 1054 Budapest, Akadémia u. 1.

Törzskönyvi azonosító (PIR): 493233

Adószám: 15493235-2-41

Képviseli: dr. Pető György igazgató önálló cégjegyzési joggal

–a továbbiakban: **Vállalkozó (Konzorciumvezető)**–

harmadrészről a

TVT Vagyonvédelmi Zrt.

Székhelye: 1119 Budapest, Major u. 61.

Cégjegyzékszám: 01-10-042988

Adószám: 12097476-2-43

Képviseli: Móró Lajos vezérigazgató önálló cégjegyzési joggal

–a továbbiakban: **Vállalkozó (Konzorciumi tag)**–

–a továbbiakban együttesen: **Felek**–

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. Bevezető rendelkezések

1. Megrendelő beszerzési igénye megvalósítására „Biztonsági szolgáltatások” tárgyú, hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást folytatott le a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 122/A. §-a alapján, melynek eredményeként Vállalkozó elnyerte a közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatás teljesítésének jogát.
2. Felek a közbeszerzési eljárás eredményeként a jelen szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötik meg.
3. Megrendelő megrendeli, vállalkozó elvállalja az I.1. pont szerinti közbeszerzési eljárás tárgyát képező (II. részben rögzített) szolgáltatás elvégzését.

II. A szerződés tárgya és mennyisége

1. A Megrendelő megjelölt telephelyein biztonsági szolgáltatások nyújtása:

elő

434

de

A szolgáltatások felsorolása:

- a. riasztás figyelés,
 - b. távfelügyeleti szolgáltatás,
 - c. biztonságtechnikai karbantartás, felügyelet,
 - d. biztonsági állapot felmérés, analízis készítése. (Amennyiben a Megrendelő Biztonságvédelmi kockázati térképének kiegészítése indokolttá teszi).
2. A Vállalkozó a távfelügyeleti szolgáltatás keretében 24 órás szolgálatot tart fenn. Speciálisan kiképzett és felszerelt egységeket tart készenlétben. Szakképzett munkatársakkal látja el a beérkezett riasztások ellenőrzését. A Vállalkozó által üzemeltetett riasztás felügyeleti központba érkezett riasztás alapján, a Megrendelő által kért feladatokat hajtja végre a Megrendelő kérésének megfelelően.
- a. Kivonuló készenlét: a központi ügyeletes a jelzés beérkezését követően azonnal megkezdi intézkedését. Az akciócsoport 1 percen belül gépjárművel elindul (kivéve, ha a riasztást jelszóval lemondják) 1 fő biztonsági őrrrel a védett objektumhoz, hogy azt a normál időjárási és közlekedési útviszonyok figyelembe vételével mielőbb elérje. Amennyiben a riasztás jogtalan behatolás következménye, Vállalkozó megkezdi az elsődleges intézkedéseket, jogosult az elkövetők feltartóztatására, elfogására, és átadja őket a területileg illetékes hatóságnak. Biztosítja a helyszínt, értesíti a Megrendelőt, vagy az általa meghatalmazott személyeket.
 - b. Kárhelyreállítás: a tényleges behatolás esetén keletkezett károk, nyílászárók, illetve az objektum biztonságos bezáráshoz szükséges javítások megrendelésére és végrehajtására Vállalkozó javaslatot tesz, illetve a Megrendelő külön kérésére intézkedik, és annak megtörténteig biztosítja a helyszínt. Vállalkozó a javítás költségeit a helyszínen kifizeti. A biztonságos zárás után elhagyja a helyszínt. Megrendelő a javítás költségeit az esedékes számlával utólag fizeti meg.
 - c. Időszakos kivonuló készenlét: a Megrendelő a kivonuló készenlétet csak olyan időszakokban kéri, amikor az objektum hosszabb ideig őrizetlen marad. Az időszakos kivonuló készenlét szolgáltatást a kért időpontokban a Megrendelő a Vállalkozóval - a szolgáltatást megelőzően - bármely időpontban kérheti.
 - d. Diszpécser szolgálat: a központi ügyeletes a riasztás-jelzés beérkezése esetén a Megrendelő által megnevezett személyeket, vagy hatóságokat értesíti.
3. A telephelyek listáját jelen szerződés III. pontja tartalmazza.
4. A Vállalkozó térítésmentesen együttműködik a Megrendelővel, elsősorban az objektumokra vonatkozó biztonsági típusú tervek-fejlesztések elkészítésében.
5. A Vállalkozó közreműködik a Megrendelővel továbbá az aktuális vagyonvédelmi biztosításnak megfelelő védelmi szint kialakításában.
6. A biztonsági feladatok pontos leírását, gyakoriságát, a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.
7. Felek megállapodnak abban, hogy a megjelölt telephelyek köre változhat, továbbá a szolgáltatási szintet Megrendelő írásos megrendelés/lemondás formájában megváltoztathatja. A jelen pontban foglalt körülmények nem jelentik jelen szerződés módosítását.

III. Teljesítés helye és időtartama

1. A teljesítés helye: Magyarország, Budapest.
 - a. 1067 Budapest, Eötvös utca 21.
 - b. 1142 Budapest, Rákospatak utca 70-72.
 - c. 1011 Budapest, Fő u. 19.
 - d. 1024 Budapest, Margit krt. 7.
 - e. 1032 Budapest, Bécsi út 219.
 - f. 1064 Budapest, Rózsa u. 95.
 - g. 1073 Budapest, Akácfa u. 55-57.
 - h. 1082 Budapest, Baross u. 86.
 - i. 1091 Budapest, Üllői út. 29.
 - j. 1147 Budapest, Jávorka Á. u. 2-4.
 - k. 1111 Budapest, Bicskei u. 4.
 - l. 1132 Budapest, Visegrádi u. 15.
 - m. 1172 Budapest, Ferihegyi u. 33.
 - n. 1181 Budapest, Baross u. 13.
 - o. 1201 Budapest, Attila u. 18.

2. Felek a szerződést 12 hónapra, 2013. december 21. – 2014. december 22-ig tartó, határozott időtartamra kötik.

IV. Díjak részletezése

1. Vállalkozói egységárak (nettó Ft + ÁFA):

Biztonsági szolgáltatások nyújtására megajánlott nettó egységár

a. biztonsági állapot felmérés, analízis készítése	19.390,- Ft/alkalom
b. riasztás figyelés	15.000,- Ft/hó
c. távfelügyeleti szolgáltatás	75.000,- Ft/hó
d. biztonságtechnikai karbantartás, felügyelet	99.181,- Ft/hó
e. kivonuló készenlét	5.000,- Ft/alkalom
f. hibaelhárítás	5.180,- Ft/óra + 3.850,- Ft/kiszállás

2. A fenti egységárak a szerződés fennállása/hatálya alatt kötöttek.

V. Fizetési feltételek

1. A vállalkozói díj havi részletekben esedékes a teljesített havi szolgáltatás elvégzése után, a Vállalkozó által a számviteli szabályoknak megfelelően kiállított számla alapján. A ténylegesen elvégzett és igazolt teljesítés után az ajánlatban megadott egységárak alapján kiállított számla benyújtására havonta, minden hónap 10. napjáig van lehetőség.
2. A vállalkozási díj tartalmaz minden olyan adót, egyéb díjat (pl.: anyag, felszerelés, munkaerő, szállítás, ideiglenes szolgáltatások, előre nem látható események és költségek, stb.), amelyek a szerződés értelmében, vagy egyéb okból a vállalkozót terhelik.
3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlán feltüntetett díj kifizetésének feltétele a 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ában foglaltak teljesítése.

Uő:ő





4. A vállalkozói díj akkor tekintendő teljesítettnek, amikor a pénzüintézet megrendelő bankszámláját megterhelte.
5. A számlán az ellenértéket ingatlanonként kell feltüntetni. A számlához csatolni kell a teljesítésigazolás egy eredeti példányát és minden olyan okmányt, ami a számla összegét befolyásolhatja. A számla ellenértékét a Megrendelő, a teljesítésigazolást követően, a számla kiállításától számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki Vállalkozó OTP Banknál banknál vezetett 11784009-15493235 számú számlájára. A számla kiegyenlítésének feltétele a Kbt. 130. § (1) bekezdésében foglalt feltételek teljesítése.
6. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a törvényes, mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvben (Ptk.) foglalt mértékű késedelmi kamatra jogosult.
7. Előleg fizetésére nincs lehetőség.

VI. Teljesítés

1. Megrendelő és Vállalkozó a biztonsági feladatok ellátását, annak minőségét rendszeresen, képviselőik útján ellenőrzik.
2. A szolgáltatásnyújtás minőségét és szerződésszerűségét a szakmailag érintett szervezeti egység illetékes dolgozója ellenőrzi és igazolja, a munkát végző szolgáltató részletes jelentése alapján.
3. A feladat elvégzésével kapcsolatos szakmai kapcsolattartók Megrendelő részéről a feladat elvégzését teljesítésigazoló személyek.
4. Vállalkozó köteles a szolgáltatást végző feddhetetlenségét a munkavégzés megkezdésének időpontját megelőzően 3 (három) hónapnál nem régebben kiállított erkölcsi bizonyítvánnyal igazolni, amelyet a munkába állás napján másolatban bemutat a Megrendelő helyi képviselőjének. A Vállalkozó által benyújtott rendőrségi és egyéb igazolások úgyszintén jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik.
5. Vállalkozó köteles a feladatot elvégzők részére a munka- és tűzvédelmi oktatást megtartani.
6. Vállalkozó folyamatosan tájékoztatja a Megrendelőt a szolgáltatás során észlelt minden olyan jelenségről, körülményről és információról, mely a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatásokkal összefügg.

VII. Reklamáció

1. A szolgáltatással kapcsolatban felmerülő reklamációt Vállalkozó és a Megrendelő közösen vizsgálják ki, amelyet 5 (öt) napon belül meg kell kezdeni. A reklamáció kivizsgálásának lehetőségét mindkét fél számára kölcsönösen biztosítani kell. A reklamáció koordinálása Megrendelő és Vállalkozó szintjén történik.

VIII. Értesítések, kapcsolattartók

1. **Megrendelő részéről:**
dr. Dutka Antal biztonsági irodavezető
dutka.antal@kemenysepro.hu
+36 1 460 0087
2. **Vállalkozó részéről:**
Görög András
gorog.andras@fori.hu
+36 30 505 4909
3. A kapcsolattartók személyében és jogosultságukban bekövetkezett változásokról a Felek 3 (három) munkanapon belül írásban, hivatalos formában értesíti egymást.

IX. A szerződés megszüntetése

1. A felek a szerződést 12 hónapra kötik azzal, hogy a szerződés fennállásának ideje alatt bármely fél érdekkörében bekövetkező, a szerződés teljesítésével kapcsolatos, lényegi, előre nem látható okból kifolyólag a szerződés 60 napos határidővel felmondható. A szerződést felmondó fél köteles felmondását indokolni, melyből ki kell tűnnie, hogy milyen a lényegi, előre nem látható ok folytán kénytelen a szerződést felmondani.
2. Felek megállapodnak, hogy a szerződés azonnali hatállyal felmondható, amennyiben valamelyik fél súlyos szerződésszegést követ el.
3. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről:
 - a. a Megrendelő a Szerződésben meghatározott kötelezettségét – ismétlődő jelleggel – megfelelő időben nem teljesíti és annak a Vállalkozó írásbeli felszólítását követően sem tesz eleget.
4. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről:
 - a. ha a Vállalkozó részére 6 hónap alatt 10 alkalommal kötbér kiszámlázását foganatosítja a Megrendelő,
 - b. Vállalkozó olyan személyt alkalmaz a Szerződés teljesítésére, akivel szemben a Megrendelőnek kifogása merült fel, és erről írásban értesítette a Vállalkozót, aki a Megrendelő által megszabott határidőben nem intézkedett a probléma megoldásáról,
 - c. Vállalkozó olyan személyt alkalmaz a munkák elvégzésére, akinek nincs érvényes munkaszerződése vagy megbízási szerződése,
 - d. Vállalkozó jogosulatlanul használja fel a Szerződés teljesítése során tudomására jutott információt.

X. Szerződésszegés jogkövetkezményei

1. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott pénzüsszeg fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem, vagy nem szerződésszerűen teljesít.
2. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. Érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A

Uő
Görög András

szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette.

3. A kötbér mértékét jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező Szolgáltatási Szint Megállapodás tartalmazza.
4. A Vállalkozó súlyos szerződésszegés esetén a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, illetve azonnali hatállyal felmondani azt.
5. Megrendelő a kötbérigény érvényesítésén túl követelheti a Szerződés megszegéséből eredő, igazolt kárának megtérítését a Ptk. kártérítési szabályai szerint.
6. A Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik a Szerződés időtartama alatt bekövetkezett minden olyan kárért, amelyet Vállalkozó munkavállalói a Szerződés teljesítése során, feladataik ellátása közben vagy azzal összefüggésben magatartásuk, mulasztásuk, illetve egyéb szerződésszegő tevékenységük következményeként a Megrendelőnek okoztak.

XI. Információk felhasználása

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés teljesítésével kapcsolatos információkat, egyéb adatokat - kivéve a közérdekű adatnak minősülő információt és egyéb, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott eseteket - csak a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulásával lehet nyilvánosságra hozni.
2. Felek - a másik fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül - a Szerződés teljesítése folyamán tudomásukra jutott információkat kizárólag a Szerződés teljesítésére használhatják fel.
3. Felek kijelentik, hogy a Szerződés kapcsán tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik, azokkal kapcsolatban a vonatkozó jogszabályok szerint járnak el.
4. A titoktartási kötelezettség a Szerződés hatályának megszűnését követően is fennáll. Felek a titoktartási kötelezettség megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

XII. Záró rendelkezések

1. A Szerződés kiegészítése és/vagy módosítása előzetes egyeztetést követően csak írásban, a Kbt. rendelkezéseinek figyelembe vételével érvényes. Felek továbbá rögzítik, hogy ha a Szerződésben foglalt valamely rendelkezés érvénytelennek bizonyulna, vagy azzá válna, az a Szerződés egészére nem hat ki. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés hatályon kívüli vagy érvénytelenné vált rendelkezéseit a gazdaságilag elérni kívánt célhoz legközelebb álló szabállyal pótolják.
2. Megrendelő kiköti az alábbiakat:
 - a. Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja

- szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b. Vállalkozó (Konzorciumi tag) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a XII. 3. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. a Vállalkozóban (Konzorciumi tagban) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b. a Vállalkozó (Konzorciumi tag) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
4. A XII. 3. pontban rögzített felmondás esetén Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződéssel létrejött jogviszonnyal kapcsolatban felmerülő egymás közti vitás kérdésekben elsődlegesen peren kívüli tárgyalás útján kívánnak egyezsége jutni. Feleknek meg kell tenniük mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan vitás kérdést, nézeteltérést, mely közöttük a jelen szerződéssel kapcsolatban merül fel. Amennyiben azt bármelyik fél kezdeményezi, a vitás kérdések peren kívüli rendezése érdekében a Felek kötelesek mindkettőjük által előzetesen elfogadott szakértő(k) közreműködését igénybe venni.
6. A Szerződés értelmezésére és a nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a mindenkor hatályos Ptk., valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
7. A Szerződés egymással megegyező 5 (öt) eredeti példányban készült, amelyet a Felek képviselői elolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen írnak alá.

Budapest, 2013. december 21.


**FOKÉTÜSZ Fővárosi
 Kéményseprőipari Kft.
 Megrendelő**

FOKÉTÜSZ

Fővárosi Kéményseprőipari KFT


Mellékletek:

1. Szolgáltatási Szint Megállapodás
2. A közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja


**Fővárosi Önkormányzati
 Rendszerteti Igazgatóság
 Vállalkozó -
 Konzorciumvezető**


**TVT Vagyonvédelmi Zrt.
 Vállalkozó - Konzorciumi tag**

Ellenjegyző:


Sipos Krisztina
 gazdasági osztályvezető 2013. 12.21.



SZOLGÁLTATÁSI SZINT MEGÁLLAPODÁS
biztonsági szolgáltatás mérésére és értékelésére
(SZSZM)

I. Fogalmi értelmezések

1./ Szolgáltatási Szint Megállapodás (a továbbiakban: SZSZM)

A szerződő felek között közbeszerzési eljárásban létrejött vállalozási szerződés, amely a Megrendelő és Vállalkozó külön megállapodását tartalmazza a biztonsági szolgáltatások, személy- és vagyonvédelmi, valamint a pénz- és értékkísérésre és távfelügyeletre vonatkozó szolgáltatások egyes minőségi és mennyiségi elemeinek folyamatos mérésére és kiértékelésére vonatkozóan. Jelen megállapodás továbbá megállapítja a nem megfelelő teljesítés esetén alkalmazandó, a számlaértéket csökkentő szankció (a továbbiakban: pönalé) érvényesítésének módját és mértékét. Jelen SZSZM rendelkezései általános érvényűek, azonban a hozzá kapcsolódó vállalozási szerződés tárgyához kötődnek.

2./ A SZSZM alkalmazásának célja

Megrendelői oldalról megjelölni a minőségi szolgáltatás iránti igény szintet, Vállalkozói oldalról pedig vállalni a transzparens követelmények ismeretében való helytállási kötelezettséget.

3./ Rendelkezésre állás (A, B, C kategória)

A Vállalkozói képesség meghatározott szintjei, amelyek a SZSZM-ben három fő kategóriára bontva (időbeli teljesítés, jogszabályismeret, őrhelyi feladat ismeret) táblázatos formában jelölik meg az egyes résztvekenységekhez rendelt követelményeket (tevékenység megnevezés, szolgáltatási szint paraméter, küszöbérték, mérési mód, teljesítmésmérési gyakoriság) értékelésbontásban.

4./ Tevékenység megnevezés

Egy rendelkezésre állási kategórián belül felsorolt Vállalkozói résztvekenységek egy elemének megnevezése.

5./ Szolgáltatási szint paraméter

Egy tevékenység ellátásához rendelt Megrendelői igény szint minőségi és/vagy mennyiségi meghatározása, amely a hibátlan teljesítés kritériumát állapítja meg.

6./ Alsó és felső küszöb érték

A szolgáltatási szint paraméter olyan határértéke, amely a még megfelelőnek értékelhető Vállalkozói teljesítmény (alsó/felső) szintjét jelöli meg (tolerancia szint).

7./ Mérési mód

A Megrendelő által végzett mérési eljárás kivitelezésének azt a formáját, és/vagy

gyakoriságát határozza meg, amellyel egy konkrét Vállalkozói tevékenység teljesülésének ténye, a hozzá tartozó szolgáltatási szint paraméterhez viszonyítva megállapításra kerül.

8./ Értékelés

Megrendelő és Vállalkozó erre feljogosított képviselői, - minden hónap harmadik hetében - a Megrendelő arra feljogosított képviselője által megállapított és dokumentált, nem megfelelő (a továbbiakban: NF) teljesítésnek tartott megállapításokat közösen kiértékelik, majd jegyzőkönyvbe foglalják, és vélemény egyezés esetén azt aláírják, ami Vállalkozói oldalról a nem megfelelő teljesítésre vonatkozó felelősség elismerését jelenti. Véleményeltérés esetén a felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell mindkét fél eltérő álláspontját és indokait, valamint egyet nem értő nyilatkozatukat, majd azt kölcsönös aláírás után, végleges döntés céljából, kötelesek haladéktalanul továbbítani közvetlen felettes vezetőiknek.

9./ Kijelentések és szavatosságvállalások

A Vállalkozó (Konzorciumi tag) kijelenti, hogy:

- a hatályos magyar jogszabályok szerint alapított és működő gazdasági társaság, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen megállapodás teljesítését akadályozná,
- a megállapodás teljesítésére műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel,
- szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában (tartozás esetén Vállalkozónak 1 hónap türelmi ideje van annak igazolására), egyben
- kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbiek szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen megállapodás hatálya alatt fenntartja,
- képviselőtében a jelen megállapodást arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

Megrendelő a jelen megállapodás hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy Vállalkozói útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek, vagy azok egy része nem áll fenn, erről a Vállalkozókat – a megállapításait alátámasztó adatok átadásával – tájékoztatja. A Vállalkozó 8 (nyolc) munkanapon belül a Megrendelő megállapításaival kapcsolatban észrevételt, ellenvetést tehet, az ellenvetését alátámasztó adatok átadásával.

Amennyiben a Megrendelő és Vállalkozó valamely feltétel hiányát egybehangzóan megállapítják, a Megrendelő a hiányosság pótlására ésszerű határidőt szab. A Megrendelő, a megállapításaira vonatkozó adatok átadásától, a hiánypótlásra nyitva álló határidő végéig jogosult az ellenszolgáltatás esedékes és arányos részét visszatartani. Amennyiben a Megrendelő által a hiányosság pótlására szabott ésszerű határidő eredménytelenül telik el, és az eredménytelenség oka nem harmadik személy érdekkörébe esik, a Megrendelő jogosult a jelen megállapodást azonnali hatállyal felmondani, köteles azonban helytállni a Vállalkozó által már elvállalt kötelezettségeikért. A visszatartható ellenszolgáltatás arányos kifejezését Felek akként értelmezik, hogy a jelen pontban megjelölt feltételek hiányának egybehangzó megállapítása, az ésszerű határidő meghatározása során, az egybehangzóan megállapított fogyatékoság mértékének megfelelő „arányos” részt is meghatározzák, majd azt jegyzőkönyv formájában írásban rögzítik és aláírásukkal hitelesítik.

10./ Felelősség

Vállalkozó az általa okozott bármilyen kárért az általános polgári jogi szabályok szerint tartozik felelősséggel.

li:
Czab
A

11./ Vállalkozói szolgáltatásminőség

A Megrendelő által a 2. pontban rögzített célok hibátlan teljesítése Vállalkozó feladata.

Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Vállalkozó hibátlan teljesítését a Megrendelő általa készített ellenőrzési szempontrendszer-, időterv-, és nem megfeleléségi súlyozás szerint havonta, dokumentáltan ellenőrzi. A Megrendelő és Vállalkozó arra feljogosított képviselői havonta egy alkalommal, a hónap harmadik hetének közösen megállapított munkanapján, együttesen hajtják végre ellenőrzést.

Megrendelő ellenőrzési szempontrendszere, kötbér mértékek:

Az őrzés védelmi szolgáltatás rendelkezésre állása, a vagyonőri feladatellátás minősége	Szolgáltatási követelmény	A nem megfelelés besorolása	Kötbér mértéke
A Megbízási szerződés alapján készített szolgálatvezénylés szerinti vagyonőri létszám, rendelkezésre állása (késés).	60 percen belüli pótlás	Kötbér	Eltérő létszám óraszám*3.000.- Ft
A szolgálatvezénylésben rögzített vagyonőrök „névszerinti” rendelkezésre állása (kivéve az igazolt rendkívüli esemény) előzetesen megküldött névsor alapján.	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérő létszám * 3.000.- Ft
Objektumonként egynél több közreműködő foglalkoztatása.	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 100.000.- Ft
A szolgálati hely szerinti vagyonőri feladatok és intézkedési jogosultságok ismerete.	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 5.000.- Ft
A Megrendelő részéről a vagyonőrök részére utasítási joggal rendelkezők (személyi kör) ismerete.	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 3.000.- Ft
A személy be- és kiléptetések ellenőrzésének szakszerűsége, dokumentálása. Rendellenesség esetén a jelentéskötelezettségi eljárás ismerete.	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 3.000.- Ft
A be- és kilépő gépjárművek okmányainak-, rakterek ellenőrzési eljárásának-, valamint a kapcsolatos dokumentálások ismerete (Őrszolgálati Utasítás 17-18. pontjai alapján). Az objektumot érintő biztonsági helyzet változásakor (pl. átalakítás, építkezés, stb.), vagy bármely olyan tevékenység, melynek során a be- és kilépő gépjárművek vállalati vagyont mozgathatnak meg és indokoltá válik az okmányok és a raktér ellenőrzése, a Megrendelő írásban kéri az Őrutasítás kiegészítését.	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 3.000.- Ft
A helyiségek- valamint a szolgálati gépkocsik kulcskezelési- és a kapcsolatos dokumentálási feladatainak ismerete (az Őrszolgálati Utasításban meghatározottak szerint). Nem feladata a biztonsági őrségnek Megrendelő szolgálati gépkocsi kulcsainak kezelése. Amennyiben a Megrendelő szükségesnek látja a feladat őrszolgálathoz való telepítését, akkor - annak pontos körülírásával - írásban kéri a Vállalkozót a norma kiegészítésére.	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 3.000.- Ft
A gyalogosan történő járőrözési kötelezettségek ellátása, megfelelő dokumentáltsága.	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 3.000.- Ft
Védelmi ügyeleti kötelezettségek ellátása, normaidőn belüli kivonulás, megjelenés (Távfelügyeleti Szolgáltatási Szerződésben foglaltak szerint). *	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 3.000.- Ft
A rendkívüli események (tűz- és egyéb haváriák) során teendő feladataik, az értesítendők és azok elérhetőségeinek, valamint a kapcsolatos dokumentálási eljárás ismerete. *	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 5.000.- Ft
A rendkívüli eseményekről és a tett intézkedésekről vezetett nyilvántartás (Eseményjegyzőkönyvek alapján). *	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 1.000.- Ft
Biztonsági jelzőelemek sértettségének ellenőrzése, dokumentálása (térfigyelő kamerarendszer kamerái, vezérlő, távirányító, riasztórendszer kezelő és ezek megléte, esetleges külsérelmi nyomok dokumentálása. Dokumentálás ellenőrzése az Őrszolgálati Naplóban és/vagy eseményjegyzőkönyvek alapján.). A feladat dokumentálásának a Felek által elfogadott és elvart módja - a visszakereshetőség érdekében - eseményjegyzőkönyv felvétele és annak a Megrendelő	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 3.000.- Ft

lős
G. K. J.

részére történő megküldése. *			
Adat- és titokvédelem érvényesítése (a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvény alapján). *	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 5 000.- Ft
A biztonságtechnikai ellenőrzések előírás szerinti megtörténte, dokumentálása (ellenőrzés megtörténtének és rendellenesség dokumentálása az Eseményjegyzőkönyvek alapján). Az érvényben lévő Karbantartási és hibaelhárítási szerződésben foglaltak szerint a Vállalkozó negyedévente végrehajtja a karbantartást, hibaelhárítást. Az ellenőrzésekről karbantartási/hibaelhárítási jegyzőkönyvet vesz fel, és a szerződésben foglaltak szerint intézkedik. *	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 3 000.- Ft
A vagyonőrré bízott technikai eszközök kezelésének ismerete, szakszerű használata.	3 napon belüli javítás	Kötbér	4. eltéréstől 3.000.- Ft/ eset
A vagyonőrök ébersége, jog- és rendellenesség esetén intézkedéseik szakszerűsége.	30 percen belüli javítás	Kötbér	4. eltéréstől 3.000.- Ft/ eset
A Megrendelőnél teljesítő vagyonőrök vagyonőri tevékenységével kapcsolatos ügyfélpanaszok kivizsgálása, illetve annak megkezdéséről történő tájékoztatása Vállalkozó felé.	1 napon belüli javítás	Kötbér	4. eltéréstől 3.000.- Ft/ eset
Ital, kábító-hatású szer hatása alatti állapot. *	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 5 000.- Ft
A szolgálati helyiségek Megrendelő leltárjegyzéke szerinti felszereltsége, kulturáltsága, a veszélyes és nem engedélyezett eszközök (pl. baseballütő, fegyver, rezsó, stb.) tárgyak ottléte.	60 percen belüli javítás	Kötbér	4. eltéréstől 3.000.- Ft/ eset
Formaruházat megfeleléssége, azonosító kártya (kitűző) megléte, jól látható helyen tartása.	30 percen belüli pótlás	Kötbér	4. eltéréstől 3.000.- Ft/ eset
A törvény által előírt igazolványok, dokumentumok rendelkezésre állása. *	5 napon belüli javítás	Kötbér	Eltérés * 3 000.- Ft
A Vállalkozó által tartott éves és a változásoknak megfelelő eseti biztonsági oktatások megtörténtéről történő tájékoztatás e-mail vagy telefon útján (kinek a részére, mikor, milyen témakörben történt oktatás).	5 napon belüli javítás	Kötbér	Eltérés * 3 000.- Ft/ eset
A Vállalkozó által a szolgáltatás havi legalább 3 alkalommal történő ellenőrzése és dokumentálása. (Jegyzőkönyv alapján). A Megrendelő felhívására a Vállalkozó a tárgyhónapot megelőző hónap során végrehajtott, legkevesebb 3 alkalommal megtartott ellenőrzés során felvett ellenőrzési Jegyzőkönyvek másolatait a Megrendelő részére elektronikusan megküldi. *	3 napon belüli javítás	Kötbér	Eltérés * 5.000.- Ft/ eset
A Vállalkozó, vagy a szolgáltatásban érintett vagyonőrei személyi változásáról történő azonnali értesítési kötelezettség e-mail vagy telefon útján. *	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 5.000.- Ft
Pénz- és értékkísérés nem teljesítése.	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 50.000.- Ft
Pénz- és értékkísérés késedelmes teljesítése (a szállítás a Vállalkozó telephelyéről a megrendelt időponttól 1 órán belül kezdődjön meg, kivétel, amennyiben a pénztár hibájából nem kezdhető meg a kísérés).	60 perc türeési idő	Kötbér	Eltérés * 10.000.- Ft
Szerződés szerinti szemlék, bejárások megtartása, jegyzőkönyvi dokumentálása. *	Nem lehet eltérés	Kötbér	Eltérés * 100.000.- Ft

II. A SZSZM tárgya, időbeli hatálya

1./A Megrendelő és a Vállalkozó megállapodnak, hogy a közöttük lévő vállalkozási szerződés teljesítésének folyamatos mérése, értékelése és a kapcsolódó teljesítés igazolások érvényesítése a jelen SZSZM-ban megállapított szabályok alkalmazásával történik.

2./A SZSZM időbeli hatálya a vállalkozási szerződés időbeli hatályával egybe esik.

III. Vállalkozó feladatai

Uő
Köszönöm

1./Vállalkozó köteles tevékenységét a SZSZM-ben rögzített szolgáltatási szint kritériumok betartásával végezni, és az I/8. pontban meghatározottak szerint megállapított nem megfelelő teljesítés esetén alkalmazandó szankciókat (havi szolgáltatási díjtétel csökkentése) elfogadni, azonban azokon túlmenően az ott írt esetekben a Megrendelő egyéb igényt a Vállalkozóval szemben nem érvényesíthet.

2./Vállalkozó köteles minden, a Megrendelő szempontjából releváns, és a szolgáltatási szint méréséhez szükséges olyan információt megosztani a Megrendelővel, amelyek a mért eredmények értékelését, a havi elszámolási és teljesítésigazolási folyamatot támogatják.

3./Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelkezésére állni, a nem megfelelőnek minősített mérési eredmények értékelése, és jegyzőkönyvezése céljából.

4./Vállalkozó a jelen Megállapodás körébe tartozó számlát csak az elszámolási időszakban felvett jegyzőkönyvi megállapítások figyelembevételével állíthat ki.

5./Biztonságvédelmi előírások:

a) A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben munkáját a Megrendelő létesítményeiben, munkaterületein végzi, úgy a jogszabályok által kötelezően előírt munka- és tűzvédelmi kötelezettségein túlmenően a Megrendelő speciális munka-, tűz-, vagyon-, információ-, titok- és adatvédelmi szabályozásainak előírásait, MIR-KIR követelményeit a megállapodás tárgyának megfelelően magára nézve kötelezően betartja, vagyonőreivel és egyéb közreműködőivel betartatja. A szabályozások vonatkozó előírásainak megismertetését a Megrendelő jelen megállapodásban Vállalkozó kapcsolattartója koordinálja, dokumentálja, továbbá jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg átadja Vállalkozó részére a biztonságvédelmi kötelezettségeket tartalmazó dokumentációt, amelynek átvételét a Vállalkozó jelen megállapodás aláírásával nyugtázza.

b) A jogszabályokban előírt munka- és tűzvédelmi oktatási kötelezettségeknek megfelelést, valamint a biztonságvédelmi előírások betartását a Megrendelő biztonsági szolgálata ellenőrzi.

6./Vállalkozó biztonságvédelmi kötelezettsége különösen:

a) A Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a megrendelés teljesítése során vagy azzal kapcsolatosan tudomására jutott minden, a Megrendelőt érintő adat-, információ megtartásáért.

b) A Vállalkozó kijelenti és megerősíti, hogy a Megrendelő által neki átadott bizalmas információkat és üzleti titkokat köteles megőrizni, annak nyilvánosságra hozatalára vagy harmadik személynek történő átadására a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem jogosult. Ezen információkat kizárólag jelen megállapodás teljesítésére használhatja fel, kizárólag a jelen megállapodás hatálya alatt.

7./Titoktartás feloldása

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő közszolgáltató, így az általa kötött szerződések, megállapodások vonatkozásában speciális nyilvánosságra-hozatali kötelezettség terheli, így a jelen megállapodás adatait - ha annak jogszabályi feltételei fennállnak - köteles és jogosult nyilvánosságra hozni, vagy azt valamely hatóságnak átadni, kiszolgáltatni.

IV. Megrendelő feladatai

1./ Megrendelő köteles a SZSZM-ban rögzített szolgáltatási szint kritériumok teljesítését folyamatosan mérni, annak eredményeit közölni, a megállapítások dokumentációjának másolatát a Vállalkozónak átadni, és az I/8. pontban foglaltak szerint megállapított nem megfelelő teljesítés esetén alkalmazandó szankciókat (havi szolgáltatási díjtétel

lős
1-6 An

csökkentése) a havi elszámolások során, a benyújtott számlákban érvényesíttetni.

2./ Megrendelő köteles minden, a Vállalkozó szempontjából releváns, és a szolgáltatási szint méréséhez szükséges olyan információt megosztani a Vállalkozóval, amelyek a mért eredmények értékelését, a havi elszámolási és teljesítésigazolási folyamatot támogatják.

3./ Megrendelő köteles a Vállalkozót haladéktalanul értesíteni a nem megfelelőnek minősített mérési eredmények észleléséről, továbbá felkérni Vállalkozót a hiba-megállapítás közös értékelésére és jegyzőkönyvezésére.

4./ Megrendelő a jelen Megállapodás körébe tartozó számlát csak az elszámolási időszakban felvett jegyzőkönyvi megállapítások figyelembevételével fogadhat be, melyet Vállalkozó a Megrendelő által előírt tételes teljesítési igazolási eljárás figyelembevételével állíthat ki.

5./ Megrendelő köteles a Teljesítésigazoló lap záradékában feltüntetni a hibás, nem megfelelő teljesítésről szóló, a Felek arra feljogosított képviselői által egyetértően aláírt jegyzőkönyvek és hivatkozott megállapítások sorszámát, valamint az egyébként benyújtandó számlaértékből levonandó pönalé forintban meghatározott értékösszegét.

V. Rendelkezésre állási táblázatok (mátrixok) értelmezése és használata

A rendelkezésre állási táblázatok a Megrendelő szolgáltatás iránti alapvető igény szintjét kifejező azon főbb minőségi és mennyiségi követelményeket tartalmazzák, amelyek hibátlan teljesítését a Vállalkozótól elvileg elvárja. Miután azonban a hibázás lehetősége, a munkavégzés természetéből fakadó realitás, ezért ennek ésszerű határértékek közötti bekövetkezését (elviselhetőség) a Megrendelő még tolerálja (küszöbérték), a NF teljesítést pedig szankcionálja.

VI. Összeférhetlenségi és korrupcióellenes klauzula

A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen megállapodásban rögzített feladatai ellátásához a Megrendelő munkavállalóit munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a társaság a Megrendelő munkavállalójának érdekeltségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely a Megrendelő munkavállalója. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen megállapodás azonnali hatályú felmondásával járhat.

A Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a megállapodás megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járjanak el.

A Felek kijelentik, hogy a megállapodás megkötését megelőző tárgyalásokat, a megállapodás feltételeinek kialakítását és a megállapodáson alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, Vállalkozója vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett vagy önkéntes, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb

közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen megállapodás teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

A Vállalkozó köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők a Megrendelő által határidőben teljesített vételárból, szolgáltatási díjból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy az NF teljesítésért személyes felelősséggel tartozó Vállalkozói közreműködő a vétkességével és az általa a Vállalkozónak okozott kár mértékével arányosan csökkentett közreműködői díjazásban részesül.

A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megrendelő választása szerint jogosult a jelen megállapodást azonnali hatállyal felmondani.

VII. Záró rendelkezések

Jelen megállapodást a szerződő felek között létrejött mindenkor hatályos megállapodásokkal, kiadott utasításokkal együtt kell értelmezni. A felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben egyeztetést folytatnak le.

A jelen megállapodásban rögzített rendelkezések az esetlegesen igénybe vett alvállalkozókra is kötelezően érvényesek. Alvállalkozó igénybe vétele esetén közreműködő alatt az alvállalkozókat is megfelelően érteni kell.

lős
Gulke

XI/352/1/2013

Teljesítés igazolás (minta)

2 sz. melléklet

Teljesítési időszak:
 Teljesítési hónap napjainak száma: 30

Sorsz.	Mely (kirendeltség)	Utas, hrsz.	CDD	teljesített napok száma	riasztás kégyelése	Nettó handijárak		Havi teljesítés			
						Tervezett szolgáltatás	Biztonság- technika karbantartás, felügyelet	riasztás kégyelése	Tervezett szolgáltatás	Biztonság- technika karbantartás, felügyelet	
1.	FÖKÉTUSZ I. XII. ker. kirendeltség	Fó u. 19.	3001		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
2.	FÖKÉTUSZ III. ker. kirendeltség	Margit téri, 7	3002		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
3.	FÖKÉTUSZ III. ker. kirendeltség	Bécsi u. 219-221	3003		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
4.	FÖKÉTUSZ V. ker. kirendeltség	Rétság u. 95.	3004		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
5.	FÖKÉTUSZ VI. ker. kirendeltség	Árkád u. 55/57	3005		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
6.	FÖKÉTUSZ VII. ker. kirendeltség	Baross u. 86.	3006		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
7.	FÖKÉTUSZ IX. ker. kirendeltség	Üllői út 29.	3007		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
8.	FÖKÉTUSZ X. ker. kirendeltség	Jászai A. u. 2-4.	3008		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
9.	FÖKÉTUSZ XI. ker. kirendeltség	Békai u. 4.	3009		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
10.	FÖKÉTUSZ XII. ker. kirendeltség	Világosdűlő, 15.	3010		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
11.	FÖKÉTUSZ XVI. ker. kirendeltség	Fehérgyulaj 33	3011		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
12.	FÖKÉTUSZ XVII. ker. kirendeltség	Baross u. 13	3012		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
13.	FÖKÉTUSZ XX. ker. kirendeltség	Attila u. 18.	3013		1 000 Ft	5 000 Ft	6 163 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
14.	FÖKÉTUSZ VI. ker. Erővis u. 21. (korpon)	Erővis u. 21.	3014		1 000 Ft	5 000 Ft	8 410 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
15.	FÖKÉTUSZ XIV. ker. Rákospatak u. 70-72. (telepny)	Rákospatak u. 70-72.	3015		1 000 Ft	5 000 Ft	10 652 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft
							Összesen:	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft

Rakomány állapot felvétele:	db	egységár:	Összesen:
1.		19 390 Ft	0 Ft
2.			0 Ft
3.			0 Ft
4.			0 Ft
		Összesen:	0 Ft

Hitelhitelítés	Címek:	db	Működési költség	Összesen:	óra	óradíj:	Összesen:
1.			3 850 Ft	0 Ft		5 180 Ft	0 Ft
2.				0 Ft			0 Ft
3.				0 Ft			0 Ft
4.				0 Ft			0 Ft
		Összesen:		0 Ft			0 Ft

Ismeretlen tételek:	Címek:	db	egységár:	Összesen:
1.			5 000 Ft	0 Ft
2.				0 Ft
3.				0 Ft
4.				0 Ft
		Összesen:		0 Ft

Mindösszesen (nettó)	0 00 Ft
AFA	0 00 Ft
Összesen (bruttó):	0 00 Ft

A FÖKÉTUSZ Kft. és a Fővárosi Önkormányzati Rendszerteljesítési Igazgatóság között 2013. december 21-én létrejött szerződés alapján igazolom, hogy a Fővárosi Önkormányzati Rendszerteljesítési Igazgatóság a szerződésben előírt feladatokat a fenti időszakban elvégezte, részére a szolgáltatás ellenértéke kifizetendő.

Budapest, 2014. hó nap

A számla alapját szolgáló, Megrendelés által aláírt teljesítésigazolás két eredeti példányát Megrendelő minden tárgyidőpontra, követés hónap 5. napjáig köteles Vállalkozó részére átadni. Vállalkozó a szerződés 1. sz. mellékletében csak a csatlákkal megjelölt szolgáltatások teljesítését vállalja a Vállalkozási Szerződés 10. pontja alapján.

FÖKÉTUSZ